
Aika 16.10.2025, klo 09:00 - 11:04

Paikka N2 neuvotteluhuone, Satasairaala

Käsitellyt asiat

- § 65 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 66 Kokouksen pöytäkirjantarkastajat
- § 67 Hankinta- ja logistiikkapalvelut
- § 68 Muistio edellisen kokouksen kuulemisesta
- § 69 Sidonnaisuusilmoitukset
- § 70 Tarkastuslautakunnan talousarvion toteutuminen
- § 71 Tiedoksi merkittävät asiat
- § 72 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Kari Kähkönen, puheenjohtaja
Katja Leino-Murtojärvi, 1. varapuheenjohtaja
Jussi Aaltonen, varajäsen
Matti Koskela
Päivi Mäkelä
Kaarina Ranne
Susanna Ruponen
Taisto Salo
Juhani Seppälä, varajäsen
Johanna Siitari, varajäsen, poistui 10:36
Markku Tanttinen
Carita Virtanen
Matti Välimäki

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Kangasharju, sihteeri
Aila Haikkonen
Juha-Pekka Heikkonen, poistui 10:37

Poissa

Marjo Jaspa
Marko Pelttari
Teija Sirola

Allekirjoitukset

Kari Kähkönen
Puheenjohtaja

Kirsi Kangasharju
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 27.10.2025 klo 15:11. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Susanna Ruponen

Kaarina Ranne

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla sata.cloudnc.fi.

§ 65**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista.

§ 66**Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**

Hallintosäännön 140 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marko Pelttari ja Kaarina Ranne.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Susanna Ruponen ja Kaarina Ranne.

§ 67**Hankinta- ja logistiikkapalvelut**

SATAHADno-2025-1292

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Kangasharju, kirsi.kangasharju@sata.fi

Hyvinvointialueen hankinta- ja logistiikkapalvelut -vastuualue kuuluu konsernipalvelujen toimialueelle. Vastuualue koostuu seuraavista toiminnoista:

- Apuvälinelogistiikka toimii Satakunnan maakunnallisessa apuvälinekeskuksessa Porin Honkaluodossa. Apuvälinelogistiikka vastaa lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälineiden toimitusketjusta aina hankinnasta asiakkaalle toimitukseen. Apuvälinelogistiikka hankkii, rekisteröi, varastoi, huoltaa, pesee ja toimittaa lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälineet hyvinvointialueen apuvälinelainausta tekeville yksiköille ja potilaille. Lisäksi apuvälinelogistiikka vastaa hyvinvointialueen yksiköiden apuvälineiden huolloista sairaala/hoivasänkyjen, pyörätuolien, tasofordien ja rollaattorien osalta.
- Hankintapalvelut tarjoavat asiantuntijapalveluita hyvinvointialueen hankintoihin. Tiimi suunnittelee ja kilpailuttaa hankintoja yhdessä substanssiasiantuntijoiden kanssa ottaen huomioon laatuvaatimukset, kustannustehokkuuden ja käyttäjien tarpeet. Asiantuntijat varmistavat osaltaan hankintaprosessien vaatimustenmukaisuuden sekä avustavat ja tukevat sopimusten omistajia sopimustenhallinnassa sopimuskauden kaikissa vaiheissa, kuten hankintasopimusten laadinnassa ja hinnanmuutosasioissa.
- Kuljetuspalvelut vastaavat hyvinvointialueella aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden kuljettamiseen liittyvistä tehtävistä. Lisäksi kuljetuspalveluiden vastuulle kuuluvat perinteisen ajoneuvokaluston hallinta, Satasairaalan sisällä tapahtuva potilaskuljetus, tilaus- ja hyllytyspalvelutoiminta sekä postitus- ja lähettipalvelut.
- Operatiivinen ostotiimi vastaa kulutustarvikkeiden hankinnasta, irtaimiston hallinnasta sekä osallistuu omien hankintakategorioidensa kilpailutuksiin.
- Varastointi ja asiakaspalvelu on osa Satakunnan hyvinvointialueen logistista toimitusketjua. Yksikkö hoitaa hyvinvointialueen aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden varastointiin liittyvät tehtävät, joita ovat mm. tavarantoimitus, vastaanotto, hyllytys, keräily ja palautusten käsittely. Logistiikkakeskuksen varastossa on varastonimikkeitä n. 1700. Varastolta kerätään n.1000 riviä päivässä ja viikossa hyvinvointialueelle lähtee n.320 rullakollista tilauksia.
- Välinehuolto vastaa koko hyvinvointialueen monikäyttöisten, potilaan tai asiakkaan hoitoon ja tutkimukseen käytettävien instrumenttien ja välineiden pesusta, desinfektiosta ja steriloinnista. Välinehuollossa huollettava välineistö koostuu mm. leikkaustoiminnassa käytettävistä instrumentaatioista, suun terveydenhuollon välineistä, taipuisista tähytimistä sekä muusta perusterveydenhuollon ja erikoisalojen välineistöstä. Lisäksi välinehuollossa huolletaan laboratoriovälineistöä. Välinehuolto toimittaa steriilit monikäyttöiset instrumentit terveydenhuollon yksiköihin koko maakunnan alueella. (Lähde: Satanen -intranet)

Konsernipalveluiden eli myös hankinta- ja logistiikkapalvelujen vastualueen talousarviotavoitteet ovat seuraavat:

- Konsernipalveluiden tuottamat tukipalvelut ovat taloudellisia sekä laadukkaita ja auttavat toimialoja saavuttamaan taloudelliset tavoitteensa, niin että kustannuskehitys vastaa rahoitusta.
- Johtaminen tukee ja edesauttaa henkilöstön työhyvinvointia ja osaamisen kehittämistä sekä turvaa ammattitaitoisen työvoiman saantia. (Lähde: Toiminta- ja talous[1]suunnitelma 2025–2027 sekä talousarvio 2025)

Tarkastuslautakunnan kokoukseen on kutsuttu hankinta- ja logistiikkajohtaja Juha-Pekka Heikkonen kertomaan vastualueen toiminnasta ja ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Tarkastuslautakunta päättää

- merkitä saadun selvityksen tiedoksi ja huomioon otettavaksi arviointityössä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 68**Muistio edellisen kokouksen kuulemisesta**

SATAHADno-2025-2693

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Kangasharju, kirsi.kangasharju@sata.fi

Liitteet

1 Muistio tarkastuslautakunnan kokouksessa 23.9.2025 kuulluista toimialuejohtaja Jaana Männikön ja vastuualuejohtaja Taina Juvosen selvityksistä
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 6 § 5 kohta

Tarkastuslautakunnan edellisessä kokouksessa kuultavana olleiden toimialuejohtaja Jaana Männikön ja vastuualuejohtaja Taina Juvosen selostusten perusteella laadittu muistio on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Tarkastuslautakunta päättää

- merkitä muistion tiedoksi ja huomioon otettavaksi vuoden 2025 arviointityössä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 69**Sidonnaisuusilmoitukset**

SATAHADno-2024-9439

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Kangasharju, kirsi.kangasharju@sata.fi

Liitteet

1 satakunnanhyvinvointialue sidonnaisuusilmoitukset 07-10-2025.pdf

Hyvinvointialuelain 89 §:ssä määrätään, että jäljempänä 2 momentissa tarkoitetun hyvinvointialueen luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään ja luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee aluehallituksen jäseniä, aluevaltuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, hyvinvointialuejohtajaa sekä aluehallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös viivytyksettä ilmoitettava sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset aluevaltuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Hyvinvointialueen on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Tietoja rekisteristä voi hakea ainoastaan yksittäisinä hakuina. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Ajantasaiset sidonnaisuusilmoitukset on julkaistu hyvinvointialueen internet-sivuilla osoitteessa <https://satakunnanhyvinvointialue.sidonnaisuusrekisteri.fi/>

Tarkastuslautakunta kehottaa ilmoitusvelvollisia tarkastamaan tietonsa ja tekemään mahdolliset muutokset kyseisellä sivulla olevan lomakkeen kautta. Ilmoituksen tekeminen vaatii vahvaa tunnistautumista.

Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Tarkastuslautakunta päättää

- esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto merkitsee tiedoksi luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden sidonnaisuusilmoitukset
- että pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa välittömästi.

Tiedoksi

Aluevaltuusto

§ 70**Tarkastuslautakunnan talousarvion toteutuminen**

SATAHADno-2024-6481

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Kangasharju, kirsi.kangasharju@sata.fi

Tarkastuslautakunta päätti 22.8.2024 § 53 talousarvioehdotuksestaan vuodelle 2025.
Lautakunnalle tuodaan kokoukseen talousarvion toteutumatilanne.

Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Tarkastuslautakunta päättää

- merkitä talousarvion toteumatilanteen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 71**Tiedoksi merkittävät asiat**

Tiedoksi merkittäviä asioita ei ole.

Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 72**Muut asiat**

Muissa asioissa:

- käsitellään mahdolliset jäsenten esille ottamat asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Kangasharju

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakukielto

§65, §66, §67, §68, §69, §70, §71, §72

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 §:n nojalla oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.